

## Pastorale Ouderlingen

Een ouderling is lid van de kerkenraad. Pastorale ouderlingen zijn binnen de kerkenraad in het bijzonder verantwoordelijk voor het pastorale werk in onze wijkgemeente, zowel op individueel als op gemeenschapsniveau. Op gemeenschapsniveau hebben zij een rol in de zondagse kerkdienst en stimuleren zij het geloofsgesprek en het gebed binnen onze gemeente. Op individueel niveau leven zij mee met onze gemeenteleden en gaan op verzoek of op eigen initiatief op bezoek. De pastorale ouderlingen vormen samen met de predikant en team meelevende het pastorale team.

### Kwaliteiten

- Betrokken op anderen
- Goed kunnen luisteren
- Persoonlijk geloofsleven hebben en durven spreken over het eigen geloof
- Willen bijdragen aan de gemeente als geheel

### Taken

- Algemeen
  - o Betrokken bij visie en beleid van de kerkenraad
  - o Lid van de grote kerkenraad (3x per jaar vergaderen)
  - o 1x per 6-8 weken ouderling van dienst
  - o Aanwezig bij belangrijke diensten en evenementen
- Specifiek voor deze rol
  - o Met open oren en ogen aanwezig in onze gemeenschap om te zien waar meelevende wenselijk is en waar het geloofsgesprek gevoerd kan worden
  - o Betrokken op gemeenteleden: bellen, mailen, appen, een bericht of kaartje sturen
  - o Beschikbaar voor één op één gesprekken met gemeenteleden
  - o Bezoek aan nieuw ingekomen leden
  - o Incidenteel samen met de predikant doop-, trouw- en rouwgesprekken voeren
  - o Bijdragen aan gebedsbijeenkomsten en leerhuizen
  - o Bidden voor de gemeenschap en haar leden
  - o Tweemaandelijks overleg met pastorale ouderlingen en predikanten
- Tijdsbesteding
  - o Je bent in principe ouderling voor 4 jaar (soms gaat dat niet, dat is bespreekbaar)
  - o Tijdsbesteding is een dagdeel per week
- Wat brengt het je
  - o Je maakt deel uit van het pastorale team waarin je leert van en met anderen
  - o Je mag bijdragen aan visie en beleid van de kerk
  - o Je ontvangt veel terug door je gesprekken en betrokkenheid op anderen

# Ouderling-kerkrentmeester

Een ouderling-kerkrentmeester is lid van de kerkenraad. Als deel van een team van ouderlingen-kerkrentmeesters en kerkrentmeesters ben je binnen de kerkenraad verantwoordelijk voor de financiële zaken van de wijkgemeente.

## Kwaliteiten

- Financiële kennis
- Gebouwen beheer (onderhoudskennis)
- Verantwoordelijkheid kunnen dragen
- Aansturen van vrijwilligers
- Willen bijdragen aan de gemeente als geheel
- Persoonlijk geloofsleven

## Taken

- Algemeen
  - o Betrokken bij visie en beleid van de kerkenraad
  - o Lid van de grote kerkenraad (3x per jaar vergaderen)
  - o Waar nodig lid van de kleine kerkenraad (1x per zes weken vergaderen)
  - o Waar nodig afgevaardigde naar CvK PGG
  - o 1x per 6-8 weken ouderling van dienst
  - o Aanwezig bij belangrijke diensten en evenementen
- Specifiek
  - o Verzorgen van financiële administratie (o.a. collectes, verhuur)
  - o Toezicht op algemene financiële administratie
  - o Opstellen van jaarrekeningen
  - o Verrichten van kleine betalingen
  - o Coördineren actie kerkbalans
  - o Beheer gebouwen CTK (kerkzaal, bijgebouwen, kosterwoning)
  - o Aansturen van onderhoudsteam (projectgroep) en klussengroep
  - o Waar nodig penningmeester wijkgemeente en stichting
  - o Aansturen (managen) koster-beheerder CTK
  - o Geldwervingscommissie PGG (centraal overleg o.a. over Kerkbalans)
- Tijdsbesteding
  - o Je bent in principe ouderling-kerkrentmeester voor 4 jaar (soms gaat dat niet dat is bespreekbaar)
  - o Tijdsbesteding is ongeveer een dag(deel) per week (afhankelijk van het aantal kerkrentmeesters; vele handen maken licht werk).
- Wat brengt het je
  - o Je maakt deel uit van een team waar je samenwerkt en leert van en met anderen
  - o Je mag bijdragen aan visie en beleid van de gemeente
  - o Je groeit in kennis en ervaring

## Kerkrentmeester

Als kerkrentmeester maakt je deel uit van een team van ouderlingen-kerkrentmeesters en kerkrentmeesters en ben je medeverantwoordelijk voor de financiële zaken van de wijkgemeente. Als kerkrentmeester maak je geen deel uit van de kerkenraad, maar vervul je (alleen) specifiek financiële taken.

### Kwaliteiten

- Financiële kennis
- Verantwoordelijkheid kunnen dragen
- Aansturen van vrijwilligers
- Willen bijdragen aan de gemeente als geheel

### Taken

- Algemeen
  - o Deel van het team van ouderling-kerkrentmeesters en kerkrentmeesters
- Specifiek
  - o Verzorgen van financiële administratie (o.a. collectes, verhuur)
  - o Verrichten van kleine betalingen
  - o Coördineren actie kerkbalans
  - o Eventueel opstellen van jaarrekeningen
  - o Beheer gebouwen CTK
  - o Aansturen van onderhoudsteam (projectgroep) en klussengroep
  - o Waar nodig penningmeester wijkgemeente en stichting
  - o Aansturen (managen) koster-beheerder CTK
  - o Geldwervingscommissie PGG (centraal overleg o.a. over Kerkbalans)
- Tijdsbesteding
  - o Je bent in principe kerkrentmeester voor 4 jaar (soms gaat dat niet, dat is bespreekbaar)
  - o Tijdsbesteding is ongeveer een dag(deel) per week (afhankelijk van het aantal kerkrentmeesters; vele handen maken licht werk).
- Wat brengt het je
  - o Je maakt deel uit van een team waar je samenwerkt en leert van en met anderen
  - o Je mag bijdragen aan de wijkgemeente als geheel
  - o Je groeit in kennis en ervaring

# Diaken

Een diaken is lid van de kerkenraad. Diakenen zijn binnen de kerkenraad in het bijzonder verantwoordelijk voor het diaconale werk in onze wijkgemeente, zowel op individueel als op gemeenschapsniveau. Op gemeenschapsniveau hebben zij een rol in de zondagse kerkdienst en stimuleren zij 'diaconaal bewust-zijn' in de gemeente. Dat betekent dat diaken ons helpe de blik naar buiten te richten. We zijn niet alleen in deze wereld. Jezus ging ons voor in barmhartigheid en naastenliefde. Op individueel niveau verrichten of coördineren diaken concrete hulp aan gemeenteleden of mensen in onze wijk.

De diaken vormen samen met de diaconaal opbouwwerker de diaconie van onze gemeente.

## Kwaliteiten

- Betrokken op anderen
- Goed kunnen luisteren en kijken
- Graag concreet, praktisch werk doen
- Een brede blik hebben - ook (ver) buiten onze kerk.

## Taken

- Algemeen
  - o Betrokken bij visie en beleid van de kerkenraad
  - o Lid van de grote kerkenraad (3x per jaar vergaderen)
  - o Lid van de Wijkraad van diaken (4-6 keer per jaar vergaderen)
  - o Eén diaken is ook lid van de kleine kerkenraad (zeg maar het dagelijks bestuur: (1x per zes weken vergaderen)
  - o 1x per 4 weken diaken van dienst tijdens de kerkdienst (en dan verantwoordelijk voor de collecte en het Avondmaal)
  - o Aanwezig bij belangrijke diensten en evenementen
- Specifiek voor deze rol
  - o Individuele hulpverlening
  - o Coördineren van het diaconale werk (open kerk activiteiten, CTK duurzaam, Maaltijdproject, team Meeleven)
  - o Beleid maken op het gebied van diaconie: hoe kunnen wij een goede diaconie in onze buurt zijn?, hoe brengen we het diaconale werk beter voor het voetlicht in de gemeente?
  - o Administratief: roosters opstellen: avondmaal, collecterooster (afstemmen met PGG en GKO), online-rooster voor de aanwezigheid van diaken in de kerkdienst
  - o Financieel: opstellen begroting en jaarrekening van de (wijk)diaconie
  - o Verbinding met andere organen. De CTK maakt onderdeel van twee stedelijke kerken: de Protestantse Gemeente 's-Gravenhage (PGG) en de Gereformeerde Kerk Den Haag-Oost (GKO).
- Tijdsbesteding
  - o Je bent in principe diaken voor 4 jaar (soms gaat dat niet, dat is bespreekbaar)
  - o Tijdsbesteding is een dagdeel per week
- Wat brengt het je
  - o Je maakt deel uit van de wijkraad van diaken, een team waarin je leert van en met anderen
  - o Je mag bijdragen aan visie en beleid van de kerk
  - o Je ontvangt veel terug door concrete hulp en acties voor anderen.